

## विदाको निवेदन

देवदह नगरपालिका  
**नगर कार्यपालिकाको कार्यालय**  
 केरवानी, रुपन्देही  
 लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल

### **कर्मचारीले प्रयोग गर्ने**

नाम:- ..... क.स.नं. ..... मन्त्रालय/ विभाग .....

पद:- ..... कार्यालय:- देवदह नगरपालिका

चिह्न लगाउने	मागेको विदाको किसिम	विदाको अवधि	कारण
	१. भैपरी आउने र पर्व विदा		
	२. घर विदा		
	३. बिरामी विदा		
	४. प्रसूति विदा/ प्रसूति स्याहार विदा		
	५. किरिया विदा		कर्मचारीको सही वा पत्र मिति:-
	६. अध्ययन विदा		
	७. असाधारण विदा		
विदाको मिति .....	देखि .....	सम्म	

### **कर्मचारी प्रशासन शाखाले प्रयोग गर्ने**

विदाको किसिम	अधिको बाँकी	हाल मागेको	अव रहन आउने
१. भैपरी आउने र पर्व विदा			
२. घर विदा			
३. बिरामी विदा			
४. प्रसूति विदा/ प्रसूति स्याहार विदा			
५. किरिया विदा			
६. अध्ययन विदा			
७. असाधारण विदा			

.....  
कर्मचारीको दस्तखत

मिति:-

सिफारिश भएको

सिफारिश नभएको

विदा सकिने मिति

.....  
निकटतम माथिल्लो अधिकृत

मिति:-

कुनै कुरा भए जनाउने .....

स्वीकृत

अस्वीकृत

विदा सकिने मिति

.....  
स्वीकृत दिने अधिकृत