



ग) सेवाहरु तर्फ :-

१. कम्प्यूटर तालिम
२. सरसफाई
३. सूचना, विज्ञापन प्रकाशन र प्रसारण
४. कुरियर
५. विभिन्न किसिमका तालिम (गंडिया बनाउने, अचार बनाउने, सिलाई कटाई, च्याउ खेती सम्बन्धि, वुटिक, मोटर ड्राइभिङ्ग, व्यूटिपार्लर आदी)
६. क्षमता अभिवृद्धि तथा सीप विकास तालिम तथा अन्य कार्यक्रम

घ) परामर्श सेवा तर्फ :-

१. कानुनी परामर्श सेवा
२. सूचना प्रविधि तथा विभिन्न परामर्श सेवा
३. सफ्टवेयर निर्माण
४. अध्ययन र अनुसन्धान, सार्वजनिक सुनुवाई र प्रशिक्षण कार्यक्रम सञ्चालन र सामाजिक परिक्षण
५. घर नक्सा डिजाईन
६. इन्जिनियरिङ्ग
७. विविध परामर्श सेवा

आवश्यक कागजातहरु :-

१. फर्म रजिष्ट्रेशन प्रमाणपत्र
२. स्थायी लेखा नम्बर र मूल्य अभिवृद्धि कर दर्ताको प्रमाणपत्र
३. आर्थिक वर्ष ०७१/०७२ को कर चुक्ता प्रमाणपत्र
४. देवदह नगरपालिका क्षेत्रभित्र व्यवसाय गरेका फर्महरुले देवदह नगरपालिका कार्यालयमा व्यवसाय दर्ता गरी व्यवसाय कर तिरेको रसिद

उल्लेखित वस्तु, सेवा वा निर्माण कार्य आपूर्तिकर्ताले एक भन्दा बढी प्रकृतिको वस्तु तथा सेवा आपूर्ति गर्नका लागि आवेदन पेश गर्दा छुट्टा छुट्टै आवेदन बेग्ला बेग्लै पेश गर्नु पर्नेछ । सूची दर्ता सम्बन्धी सम्पूर्ण अधिकार देवदह नगरपालिकामा रहनेछ ।


मणेश मिश्र
कार्यकारी अधिकृत

देवदह नगरपालिका कार्यालय

देवदह-५, केरवानी, रुपन्देही

सम्पर्कको लागि :- ०७१-५७७२९२, ५७७३०३, ५७७४०३